

ขั้นตอนการจัดทำข้อเสนอโครงการตามแนวทาง “คูปองวิทย์เพื่อโอท็อป” ประจำปี 2563

ส่งข้อเสนอโครงการผ่านระบบ OPMS

ที่ปรึกษาที่ได้ matching ผู้ประกอบการแล้ว ส่งข้อเสนอโครงการในระบบ OPMS ได้ที่ <https://opms.mhesi.go.th/Account>

ภายในวันที่ 29 พ.ย. 62

วิเคราะห์ และให้ความเห็น/
ข้อเสนอแนะ

ผู้ทรงคุณวุฒิจาก สป.อว. ดำเนินการวิเคราะห์ และให้ความเห็น/
ข้อเสนอแนะของข้อเสนอโครงการ พร้อมแจ้งการปรับแก้ไขข้อเสนอ
โครงการผ่านระบบ OPMS

ภายในวันที่ 2 ธ.ค. 62

ปรับ/แก้ไขข้อเสนอโครงการ

ที่ปรึกษาปรับ/แก้ไขข้อเสนอโครงการตามข้อเสนอแนะของผู้ทรงคุณวุฒิ
ในระบบ OPMS ได้ที่ <https://opms.mhesi.go.th/Account>

ภายในวันที่ 6 พ.ย. 62

พิจารณา และ
ประกาศผล

สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม
ประกาศผลพิจารณาข้อเสนอโครงการที่ได้รับการสนับสนุนงบประมาณ
ดำเนินงาน ตามแนวทาง “คูปองวิทย์เพื่อโอท็อป” ประจำปี 2563

ภายใน เดือน ธันวาคม 62

ยืนยันการดำเนินงาน และเบิกจ่าย
งบประมาณ

- อว. ทำหนังสือแจ้งยืนยันการดำเนินงานมายังมหาวิทยาลัยฯ
- สวพ. ดำเนินการทำหนังสือแจ้งผลการพิจารณาข้อเสนอโครงการ
- สวพ. ดำเนินการทำหนังสือยืนยันการดำเนินงานเสนออธิการ
- เมื่อ อว.ดำเนินการโอนเงินให้มหาวิทยาลัยฯ แล้ว สวพ.ดำเนินการถึง กค. เพื่อออกใบเสร็จให้ อว. พร้อมกับขออนุมัติปรับลดการนำส่งเงินให้มหาวิทยาลัยฯ เหลือ 5%
- สวพ. ดำเนินการแจ้งไปยังคณะที่ได้รับการสนับสนุน งบม. เพื่อดำเนินการขอเบิกเงินไปดำเนินโครงการ

ภายใน เดือน มกราคม-กุมภาพันธ์ 63

ดำเนินโครงการตามแนวทาง
“คูปองวิทย์เพื่อโอท็อป”

ที่ปรึกษาที่ได้รับการสนับสนุนงบประมาณ ดำเนินโครงการตามแนวทาง
“คูปองวิทย์เพื่อโอท็อป” ประจำปี 2563

ดำเนินโครงการให้แล้วเสร็จภายในวันที่ 31 ส.ค. 63

รายงานความก้าวหน้า และ
รายงานฉบับสมบูรณ์

- รายงานความก้าวหน้า จำนวน 2 ครั้ง เมื่อสิ้นไตรมาส 2 (31 มี.ค. 63) และไตรมาส 3 (30 มิ.ย. 63)
- รายงานฉบับสมบูรณ์ตามรูปแบบที่กำหนดไว้ในระบบ OPMS ภายใน 15 วัน หลังสิ้นสุดระยะเวลาดำเนินโครงการ (15 ก.ย. 63)